



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت آموزش و پرورش  
اداره کل آموزش و پرورش استان سمنان  
معاونت پژوهش، برنامه ریزی و توسعه منابع  
گروه تحقیق و پژوهش

## شیوه نامه بیست و پنجمین برنامه معلم پژوهنده

(سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰)

دیرخانه معلم پژوهنده استان

## مقدمه:

اقدام پژوهی در فرایند تعلیم و تربیت رسمی و مدرسه ای، فرایند اندیشه ورزی منظم، علمی و عملی است که جستجوگری و تامل در باب فعالیت های تربیتی را مهیا می سازد و تلاش دارد راه حل های ممکن در مواجهه با مشکلات و چالش های پیش روی معلمان و کارگزاران تعلیم و تربیت را شناسایی و عملیاتی کند. برنامه معلم پژوهنده یا همان فرایند اقدام پژوهی به معلمان کمک می کند تا با شناسایی نیازها و تعیین گام های جستجوگری علمی، تحلیل علمی داده ها و یافته های مستند، تصمیمات آگاهانه گرفته و بتوانند به پیامدهای مطلوب دست یابند.

بحران جهانی ویروس کرونا در کنار همه ناملازمات و سختی ها، سبب بروز فرصت هایی در بخش های مختلف اجتماعی و فرهنگی، به ویژه آموزش و پرورش شده است تا راه حل های روزآمد و نوآورانه و ارتقای سطح دانش در نظام آموزش الکترونیک و آموزش های فضای مجازی پدیدار شود.

اگرچه همه اقشار و گروه های سنی در معرض خطر ابتلا به ویروس کرونا قرار دارند، اما با توجه به جمعیت بالای دانش آموزان و دانشجویان، تراکم کلاس های درسی و دانشگاهی، استفاده از امکانات و فضاهای عمومی و مشترک احتمال انتقال ویروس از طریق این دو گروه به آحاد جامعه بیشتر است. بنابراین مراقبت و کنترل فضاهای آموزشی از نخستین اقدامات کشورهای مبتلا به این بیماری است.

معلمان مسئول آموزش و انتقال دانش و مهارت های مورد نیاز برای رشد و پیشرفت کودکان و جوانان همچنین توسعه کشورها هستند. با عنایت به مبنای نظری حوزه آموزش و پرورش و به ویژه نقش فضای مجازی (اپلیکیشن شاد) و شبکه تلویزیونی شاد با توجه به شرایط شیوع ویروس کرونا در موفقیت تحصیلی دانش آموزان از حیث میزان دستیابی افراد به این سرمایه و نقش آن در موفقیت تحصیلی مسئله ای اساسی قابل توجه در حوزه آموزش و پرورش است. برای ارتقای وضعیت آموزش در این ایام، اولین قدم شناسایی چالش های اساسی آموزش توسط معلمان و مسئولین امر آموزش است. شناسایی چالش ها توسط معلمان که درگیر با امر آموزش در این شرایط می باشند باعث ایجاد مدیریت کارآمد در ایام کرونا و جلوگیری از هدر رفتن وقت، انرژی و ابداع روش های نوین و موثر در جهت آموزش و یادگیری جهت کمک به آموزش و یادگیری دانش آموزان می شود که این امر مهم به صورت مشارکت معلمان در فعالیت های پژوهشی از جمله برنامه معلم پژوهنده «اقدام پژوهی» بعنوان یکی از اهداف راهبردی وزارت آموزش و پرورش در امر توسعه و گسترش فرهنگ تحقیق و پژوهش در بین معلمان قابل بررسی می باشد.

بر این اساس و با توجه وظایف محوله، بدین وسیله «شیوه نامه اجرای بیست و چهارمین برنامه معلم پژوهنده» به منظور اجرای دقیق و هماهنگ و مشارکت فعال ادارات آموزش و پرورش شهرستان ها و مناطق، مدارس و گروه های آموزشی به شرح زیر ابلاغ می گردد.

### - مفروضات برنامه معلم پژوهنده در دوران شیوع ویروس کرونا :

- ۱- کارگزاران تعلیم و تربیت در قبال مشکلات و چالش های حرفه ای فرایندی علمی و منطقی را اتخاذ نمایند.
- ۲- فرایند اقدام پژوهی امکان مشارکت و اشتراک دانش و یافته های مربوطه را برای معلمان و مدیران فراهم می سازد.

۳- کارگزاران تعلیم و تربیت در صورت داشتن انگیزه برای برخورد علمی و عملی با چالش‌ها اثر بخشی بیشتری خواهند داشت.

۴- اندیشه‌ورزی و تعامل حرفه‌ای مورد نیاز در برنامه اقدام‌پژوهی امکان رشد حرفه‌ای معلمان و مدیران را فراهم می‌سازد.

#### – اهداف:

۱- گسترش فرهنگ پژوهش در میان معلمان و همکاران آموزش و پرورش در راستای تحقق بخشی از اهداف سند تحول بنیادین آموزش و پرورش

۲- فراهم کردن زمینه شکوفایی استعدادهای بالقوه و خلاقیت‌های معلمان در رفع نیازها و حل مسایل آموزشی و پرورشی در شرایط فعلی شیوه ویروس کرونا و تغییر سبک آموزش

۳- فراهم ساختن زمینه، مهارت و امکان بازآموزی معلمان و سایر همکاران آموزش و پرورش از طریق درگیر نمودن آنان با «پژوهش در عمل»

۴- آزادسازی فرآیند تولید دانش از قید و بند روش‌ها و تدابیر خشک و انعطاف‌ناپذیر.

۵- مستندسازی تجربه‌های مفید معلمان برای استفاده متصدیان آموزش و پرورش.

۶- مستند سازی شواهد و مدارک برای بهبود وضعیت مدرسه

۷- مشارکت فعال همکاران در امر تغییر و بازسازی مداوم نظام آموزش و پرورش.

۸- ارتباط دادن میان نظریه‌ها و رفتارهای تربیتی و نتایج آن‌ها

۹- توسعه همکاری میان فراگیران در بهبود جریان یاددهی و یادگیری.

۱۰- درگیر شدن کارکنان مدرسه در پژوهش و توسعه جامعه حرفه‌ای

۱۱- رشد پرسش‌گری در محیط مدرسه و کلاس درس

#### – زمینه:

رویکرد اساسی برنامه معلم پژوهنده در دوران شیوع ویروس کرونا بررسی، شناسایی، تبیین و حل مسئله و مشکل محیط کار و فعالیت کلاس درس مجازی، مدرسه و ادارات آموزش و پرورش با استفاده از ابزار پژوهش است. از نتایج اقدام پژوهی برای حل مسائل خاص در موقعیت‌های معین استفاده می‌شود. در اقدام پژوهی، معلم پژوهنده، پژوهش خود را شخصاً به مرحله اجرایی می‌گذارد. معلمان و فرهنگیان علاقه‌مند می‌توانند با بهره‌گیری از این روش به پژوهش بپردازند. برخی از مهم‌ترین زمینه‌ها و مسائل مربوط اقدام پژوهی در برنامه بیست و چهارمین در شرایط کرونایی به شرح زیر است:

(۱) فرایند یاددهی – یادگیری مجازی و غیرحضوری در دوران شیوع ویروس کرونا (روش‌های تدریس، فناوری اطلاعات، روشهای پرورش خلاقیت، گروه‌بندی، ارزشیابی و...)

(۲) شناسایی، اصلاح و بهبود مشکلات آموزشی دانش‌آموزان در شرایط کرونایی.

(۳) پویاسازی کلاس‌های درس مجازی، جلب توجه بیشتر دانش‌آموزان در آموزش‌های غیرحضوری.

(۴) مدیریت مدارس (بررسی مسائل و راه‌حل‌ها) مواردی از قبیل: افزایش جلب مشارکت اولیا دانش‌آموزان در آموزش‌های غیرحضوری در دوران شیوع ویروس کرونا و تعطیلی مدارس، روش‌های بهبود نظارت بر فعالیت‌های دانش‌آموزان و معلمان در آموزش‌های مجازی و غیرحضوری و...)

## - تشکیلات اجرایی:

### ۱- دبیرخانه معلم پژوهنده در استان:

این دبیرخانه مسؤولیت مدیریت، نظارت و ارزشیابی از اجرای برنامه معلم پژوهنده در استان را بر عهده دارد.

#### ۱-۲ اعضای دبیرخانه:

۱-۱-۲- مدیر کل استان (رییس)

۲-۱-۲- معاون پژوهش، برنامه‌ریزی و توسعه منابع (قائم‌مقام)

۳-۱-۲- یکی دیگر از معاونان اداره کل به انتخاب مدیر کل.

۴-۱-۲- رییس گروه تحقیق و پژوهش (دبیر)

۵-۱-۲- حداکثر ۵ نفر از اعضای کمیسیون‌ها و داوران تخصصی شورای تحقیقات استان

۶-۱-۲- کارشناس تحقیقات استان

۷-۱-۲- نماینده مدرسان اقدام پژوهی یا یکی از برگزیدگان اقدام پژوهی در سطح کشور یا استان در سال‌های قبل به پیشنهاد دبیر

کمیته و تصویب معاون پژوهشی

تبصره (۱): برای اعضای دبیرخانه توسط مدیر کل به مدت یک سال ابلاغ صادر می‌شود.

#### ۲-۲ شرح وظایف دبیرخانه معلم پژوهنده استان:

۱-۲-۲- تشکیل جلسات در مواقع مقتضی به تشخیص دبیر و تأیید رییس دبیرخانه

۲-۲-۲- ابلاغ شیوه‌نامه اجرای بیست و چهارمین برنامه معلم پژوهنده و اطلاع‌رسانی مناسب به مناطق آموزشی

۳-۲-۲- نظارت بر اجرای بهینه شیوه‌نامه توسط ادارات مناطق

۴-۲-۲- انجام اقدامات مقتضی به تشخیص دبیرخانه مرکزی معلم پژوهنده برای هماهنگی در اجرای برنامه (از جمله برگزاری نشست‌ها، اجرای

کارگاه‌های آموزشی و توجیهی، ارائه مشاوره تخصصی به معلمان پژوهنده)

۵-۲-۲- ارزشیابی از فعالیت و اقدامات مناطق تحت پوشش طبق شیوه نامه

۶-۲-۲- ارسال گزارش‌های نهایی منتخب به همراه تصویر هر دو نمون برگ تکمیل شده ارزشیابی استانی مربوط به هر گزارش به دبیرخانه مرکزی،

بناضمم نمون برگ های تکمیل شده شماره ۱ و ۲ (ضمیمه شیوه نامه)

۷-۲-۲- تشویق و قدردانی از معلمان پژوهنده برتر استان از طریق همایش‌های استانی و دیگر روش‌های مناسب.

### ۲ - دبیرخانه معلم پژوهنده در شهرستان / منطقه:

#### ۱-۲ اعضای دبیرخانه:

۱-۱-۲- مدیر / رئیس اداره (رئیس)

۲-۱-۲- معاون پشتیبانی و توسعه منابع (قائم مقام)

۳-۱-۲- کارشناس پژوهش (دبیر)

۴-۱-۲- معاونین آموزشی (ابتدایی و متوسطه)

۵-۱-۲- کارشناسان مسئول آموزش دبستانی، متوسطه اول نظری و متوسطه دوم نظری، فنی و حرفه‌ای و کار و دانش

کارشناس گروه‌های آموزشی دوره‌های تحصیلی

۶-۱-۲- یک نفر از افراد متخصص با داشتن مدرک تحصیلی فوق‌لیسانس یا بالاتر که در امر اقدام پژوهی دارای تخصص و

تجربه باشد به انتخاب مدیر اداره

۷-۱-۲- یکی از مدرسان اقدام پژوهی یا معلم پژوهنده برگزیده کشوری یا استانی

تبصره (۲): برای اعضای دبیرخانه از طرف مدیر اداره به مدت یک سال ابلاغ صادر می‌شود.

## ۲-۲ - شرح وظایف دبیرخانه معلم پژوهنده / شهرستان / ناحیه / منطقه:

- ۱-۲-۲- تشکیل جلسات در مواقع مقتضی به تشخیص دبیر و تأیید رئیس دبیرخانه
- ۲-۲-۲- تصمیم گیری در مورد چگونگی اجرای مناسب بیست و چهارمین برنامه معلم پژوهنده در شرایط کرونایی
- ۳-۲-۲- ابلاغ شیوهنامه اجرای بیست و چهارمین برنامه معلم پژوهنده و اطلاع رسانی مناسب
- ۴-۲-۲- نظارت بر اجرای بهینه شیوهنامه و گردآوری نمون برگ مشخصات شرکت کنندگان در برنامه
- ۵-۲-۲- انجام اقدامات مقتضی حسب اعلام دبیرخانه استانی برای اطلاع رسانی و هماهنگی در اجرای برنامه در شرایط شیوع ویروس کرونا ( از جمله تشکیل نشست ها، برگزاری کارگاه ها و دوره های آموزشی و نشست های توجیهی ، ارائه مشاوره های تخصصی به معلمان پژوهنده به صورت مجازی و با استفاده از ظرفیت های فناوری و شبکه آموزشی شاد )
- ۶-۲-۲- پیگیری تشکیل گروه آموزشی معلمان پژوهنده منطقه
- ۷-۲-۲- ارزشیابی فعالیت ها و اقدامات واحدهای آموزشی و اداری<sup>۱</sup> و ارزشیابی از آن ها طبق شیوهنامه و تدوین گزارش جامع از فعالیت های صورت گرفته
- ۸-۲-۲- ارسال گزارش های نهایی منتخب به همراه نتایج ارزشیابی به دبیرخانه استان
- ۹-۲-۲- تقدیر از معلمان پژوهنده برتر توسط مدیر شهرستان / ناحیه / منطقه

## ۳ - وظایف مدیر مدرسه:

- ۱-۳- دریافت شیوهنامه اجرای بیست و چهارمین برنامه معلم پژوهنده و اطلاع رسانی آن به کارکنان آموزشی و اداری مدرسه
- ۲-۳- طرح موضوع در شورای معلمان و تبادل نظر پیرامون چگونگی اجرای بهینه شیوه نامه در شرایط کرونایی در گروه های همکاران در شبکه شاد
- ۳-۳- ارسال نمون برگ های ثبت مشخصات شرکت کنندگان (تکمیل شده توسط همکاران داوطلب) به دبیرخانه معلم پژوهنده منطقه.
- ۴-۳- نظارت و همکاری در اجرای طرح های معلم پژوهنده در دست اجرا در مدرسه
- ۵-۳- پیش بینی جلسات در شورای معلمان جهت استماع گزارش اجرای طرح های معلمان پژوهنده در دست اجرا در مدرسه و بحث و تبادل نظر پیرامون آن به صورت مجازی
- ۶-۳- برگزاری کارگاه های آموزشی و نشست های علمی در زمینه اقدام پژوهی (در صورت ضرورت و امکان) تحت نظارت دبیرخانه معلم پژوهنده منطقه
- ۷-۳- گردآوری گزارش طرح های معلم پژوهنده و ارسال به دبیرخانه معلم پژوهنده منطقه، طبق برنامه تعیین شده
- ۸-۳- تکمیل نمون برگ تأییدیه پروژه اقدام پژوهی هر یک از معلمان واحد آموزشی ذی ربط.

۱ در حوزه ادارات کل و مناطق آموزشی، اطلاع رسانی، ثبت مشخصات شرکت کنندگان، نظارت بر اجرای طرحها و گردآوری گزارش های نهایی توسط دبیرخانه معلم پژوهنده استان یا منطقه صورت می گیرد.

#### ۴- وظایف معلم پژوهنده:

۴-۱- مطالعه شیوه‌نامه و شرکت در جلسه شورای معلمان در ارتباط با چگونگی اجرای بیست و چهارمین دوره برنامه معلم پژوهنده

۴-۲- تکمیل نمون برگ مشخصات شرکت‌کنندگان در بیست و چهارمین برنامه معلم پژوهنده

۴-۳- اجرای طرح به صورت فردی یا گروهی

تبصره: اجرای گروهی می‌تواند به تناسب موضوع ترجیحاً شامل معلمان هم پایه، هم رشته، معلمان یک مدرسه باشد.

۴-۴- همکاری با مدیریت مدرسه جهت نظارت مدیر مدرسه یا معاون آموزشی و ارائه گزارش در شورای معلمان به اقتضای شرایط و مراحل اجرای طرح

۴-۵- تهیه گزارش نهایی اجرای طرح و ارائه آن به مدیر مدرسه و کسب تأییدیه از مدیر طبق برنامه تعیین‌شده

#### معلمان محترم پژوهنده لازم است به نکات زیر توجه نمایند:

- طرح مورد نظر در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ و با تأیید واحد آموزشی یا اداری مربوطه اجرا شده باشد
- از ارسال گزارش طرح‌هایی که در سال‌های قبل اجرا شده خودداری گردد
- هر فرد فقط یک گزارش به دبیرخانه معلم پژوهنده تحویل نماید
- با توجه به عدم عودت طرح‌های ارسالی معلمان پژوهنده نسخه‌ای از آن را نزد خود نگهداری نمایند
- از ارسال گزارش‌های توضیحی و کتابخانه‌ای در قالب طرح تحقیق به عنوان اقدام پژوهی خودداری شود
- ارسال گزارش از طریق اداره آموزش و پرورش مربوطه صورت گیرد.
- معلم پژوهنده حق معنوی انتشار یافته اقدام پژوهی را به دبیرخانه استان واگذار می‌نماید.
- مشخصات کامل مجری و طرح در صفحه اول گزارش درج شود
- گزارش‌ها باید بر اساس شیوه‌نامه تدوین گزارش اقدامی (فایل پیوست) تدوین و ارسال گردد.
- -ضروری است که طرح روی جلد گزارش طبق نمون برگ شماره ۴ توسط معلم پژوهنده تنظیم گردد.

#### ۵- فرایند ارزشیابی گزارش‌های معلمان پژوهنده:

- ۵-۱- ارزشیابی از گزارش‌های اقدام پژوهی طبق کاربرگ دبیرخانه مرکزی وزارت متبوع صورت می‌گیرد.
- ۵-۲- لازم است تا رشته تحصیلی ارزشیابان حتی‌المقدور با موضوع اقدام پژوهی هم سنخ باشد. در ضمن ارزشیابان نباید در اجرای گزارش‌ها به عنوان ناظر، مجری، همکار و ... دخیل باشند.
- ۵-۳- هر گزارش توسط حداقل دو نفر داور مورد ارزشیابی قرار گیرد.
- ۵-۴- میانگین دو نمره داور، نمره نهایی خواهد بود. اگر بین دو نمره ارزیابی، بیش از ۲۵ درصد کل نمره اختلاف وجود داشت، گزارش به داور سوم جهت ارزیابی ارجاع می‌شود و میانگین دو نمره ارزیابی که به هم نزدیک‌ترند نمره نهایی خواهد بود.
- ۵-۵- گزارش‌هایی که بر اساس سهمیه ابلاغی حائز بالاترین امتیاز (به شرط اخذ حداقل ۷۵ درصد نمره کاربرگ ارزیابی) باشند، گزارش برتر منطقه تلقی شده و طبق شیوه‌نامه جهت معرفی به استان ارسال می‌گردند.

۵-۶- استان بر اساس شیوه‌نامه و نمون برگ ارزیابی ضمیمه، گزارش‌های اقدام پژوهی دریافت شده از سطح ادارات آموزش و پرورش مناطق/ شهرستان‌ها که واجد شرایط مذکور باشند را دوباره ارزیابی خواهد نمود. در سطح استان نیز برای ارزشیابی هر گزارش اقدام پژوهی، مطابق مفاد بندهای فوق‌الذکر عمل می‌شود.

۵-۷- گزارش‌هایی که حائز بالاترین امتیاز ارزیابی شده باشند (به شرط اینکه بیش از ۷۵ درصد نمره کاربرگ ارزشیابی را کسب کرده باشند)، گزارش برتر استانی تلقی شده و استان می‌تواند نسبت به تقدیر از صاحبان آثار اقدام کند.

۵-۸- استان از بین آثار ارسالی، گزارش‌های برتر را که حائز بالاترین امتیاز ارزشیابی شده اند<sup>۱</sup> را ( بر اساس سهمیه ای که توسط دبیرخانه مرکزی تعیین و ابلاغ می گردد) به رأی کمیته داوران استان انتخاب و به دبیرخانه مرکزی معرفی خواهد نمود .

۵-۹- دبیرخانه مرکزی تمامی گزارش‌های واصله از استان‌ها را در کمیته تخصصی (حتی المقدور بر اساس رشته تحصیلی و موضوع گزارش اقدام پژوهی) بررسی و ارزیابی نموده و در صورت لزوم (به تشخیص هیئت داوران) از نویسنده/گان گزارش اقدام پژوهی خواسته می‌شود تا گزارش خود را به طور شفاهی در حضور داوران ارائه کند.

۵-۱۰- گزارش‌های اقدام پژوهی منتخب استان که به دبیرخانه مرکزی ارسال می‌شوند به صورت تایپ‌شده و به ضمیمه مستندات و در دو قالب چاپ شده و لوح فشرده باشد.

۵-۱۱- گزارش اقدام پژوهی می‌تواند به صورت فردی و گروهی انجام شود، مشروط بر اینکه مؤلف اول یا مجری اصلی مشخص و ذکر گردد.

۵-۱۲- معرفی افرادی که طی دوسال گذشته به عنوان معلم پژوهنده برتر کشوری انتخاب و مورد تقدیر قرار گرفته اند ممنوع می باشد. اما معرفی افرادی که به عنوان معلم پژوهنده برتر استانی به مرحله کشوری راه یافته اما در زمره برگزیدگان کشوری قرار نگرفته اند، بلامانع است.

#### ۵- زمان بندی اجرای برنامه و سهمیه ارسال آثار به دبیرخانه استان:

ردیف	موضوع	مهلت	مسئول پیگیری
۱	انجام اقدام پژوهی و گزارش نهایی و تحویل کارشناس پژوهش شهرستان/منطقه	۱۴۰۱/۰۳/۳۰	مدیران مدارس معلمان ، کادر اداری و آموزشی
۲	ارزیابی آثار دریافت شده و ارسال بر اساس سهمیه اعلام شده (به شرط کسب ۷۵ درصد نمره کاربرگ ارزشیابی) به دبیرخانه استان	۱۴۰۱/۰۴/۳۰	دبیرخانه معلم پژوهنده شهرستان/منطقه
۳	ارزیابی آثار و اعلام نتایج برگزیدگان	۱۴۰۱/۰۶/۳۰	دبیرخانه معلم پژوهنده استان

#### سهمیه شهرستان ها و مناطق جهت ارسال آثار برگزیده به دبیرخانه معلم پژوهنده استان

شهرستان/منطقه	سمنان	شاهرود	دامغان	گرمسار	آرادان	سرخه	مهدیشهر	امیرآباد	بسطام	میامی	بیارجمند
تعداد سهمیه	۱۵	۱۵	۱۵	۱۵	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰

<sup>۱</sup> دبیرخانه معلم پژوهنده استان همه تلاش خود را معطوف نماید تا حتی الامکان توزیع گزارش های اقدام پژوهی برتر در دوره های تحصیلی و دروس مختلف باشد.

اداره کل آموزش و پرورش استان سمنان  
مدیریت / اداره آموزش و پرورش ناحیه / منطقه .....

### تأییدیه اقدام پژوهی

بدینوسیله تأیید می شود سرکار خانم/ جناب آقای ..... در طول سال تحصیلی

..... ۱۴۰۱-۱۴۰۰ اقدام پژوهی خود را با عنوان

در آموزشگاه ..... اجرا نموده اند.

نام و نام خانوادگی مدیر واحد آموزشی

امضاء و مهر

تاریخ

(نمون برگ شماره ۱)

اداره کل آموزش و پرورش استان سمنان      نام منطقه آموزشی:      نام واحد آموزشی/اداری:

عنوان اقدام پژوهی:

نام و نام خانوادگی همکار/ان اقدام پژوهی :

مشخصات مولف اول/مجری اصلی:

نام و نام خانوادگی:      جنسیت:      سال تولد:      شماره پرسنلی:

آخرین مدرک تحصیلی:      رشته تحصیلی:      سابقه خدمت :

سمت فعلی:      سابقه خدمت در سمت فعلی:

دوره تدریس :      پایه تدریس :

نشانی:      شماره تلفن:

تاریخ و امضای مولف اول:      مهر و امضای رییس واحد آموزشی/اداری:

نمره ارزیابی اول	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب اول	-----
نمره ارزیابی دوم	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب دوم	تایید کارشناس پژوهشی منطقه
نمره ارزیابی سوم	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب سوم	-----
نمره ارزیابی اول	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب اول	-----
نمره ارزیابی دوم	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب دوم	تایید مدیر گروه تحقیق و پژوهش استان
نمره ارزیابی سوم	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب سوم	-----
نمره ارزیابی اول	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب اول	-----
نمره ارزیابی دوم	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب دوم	تایید دبیرخانه مرکزی معلم پژوهنده
نمره ارزیابی سوم	در مقیاس حداکثر	نام ارزیاب سوم	-----

نمون برگ شماره (۲)

تعداد کل گزارش‌های اقدام پژوهی بیست و چهارمین برنامه معلم پژوهنده

سال تحصیلی ۱۴۰۱ - ۱۴۰۰

در ناحیه / منطقه .....

تعداد گزارش‌های اقدام پژوهی (به تفکیک جنسیت)	تعداد گزارش‌های اقدام پژوهی (به تفکیک فردی و گروهی)			تعداد گزارش‌های اقدام پژوهی (به تفکیک دوره‌های تحصیلی)				تعداد گزارش‌های همکاران شاغل در ادارات	جمع کل
	فردی	گروهی	جمع	ابتدایی	متوسطه اول	متوسطه دوم	جمع		
زن									
مرد									
جمع کل									

نام و نام خانوادگی

مدیر / رییس آموزش و پرورش ناحیه / منطقه .....

امضا و تاریخ تکمیل:

### نمون برگ شماره (۳)

تعداد گزارش‌های اقدام پژوهی برتر ناحیه / منطقه ..... (ارسال شده به استان)

تعداد گزارش‌های اقدام پژوهی (به تفکیک جنسیت)		تعداد گزارش‌های اقدام پژوهی (به تفکیک فردی و گروهی)		تعداد گزارش‌های اقدام پژوهی (به تفکیک دوره‌های تحصیلی)		تعداد گزارش‌های همکاران شاغل در ادارات		جمع کل	
زن	مرد	جمع کل	فردی	گروهی	جمع	ابتدایی	متوسطه اول	متوسطه دوم	جمع

نام و نام خانوادگی

مدیر / رییس آموزش و پرورش ناحیه / منطقه .....

امضا و تاریخ تکمیل:

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
اداره کل آموزش و پرورش استان سمنان  
مدیریت / اداره آموزش و پرورش ناحیه / منطقه .....

نمون برگ شماره ۴

عنوان اقدام پژوهی:

نام و نام خانوادگی مولف اول /مجری اصلی:

نام و نام خانوادگی سایر همکاران اقدام پژوهی:

پست سازمانی:

رشته تحصیلی:

آخرین مدرک تحصیلی:

دوره تحصیلی:

سمت فعلی:

شماره پرسنلی:

شماره تماس:

نمون برگ ارزشیابی گزارش اقدام پژوهی

با عنوان :

کد گزارش:

استان سمنان شهرستان / منطقه:

نام و نام خانوادگی:

امتیاز	رتبه	گزینه‌ها					ملاک	ردیف	جنبه ارزشیابی
		۱ خیلی کم	۲ کم	۳ متوسط	۴ زیاد	۵ خیلی زیاد			
	۲						از طریق اقدام پژوهی قابل مطالعه و بررسی است.	۱	عنوان اقدام پژوهی
	۱						روشن و قابل فهم است.	۲	
	۲						موضوع با مسائل حرفه‌ای اقدام پژوه مرتبط است.	۳	
	۳						مساله براساس مستندات و شواهد کافی بیان شده است.	۴	توصیف و تشخیص مساله اقدام پژوهی
	۲						اهداف به وضوح بیان شده است.	۵	
	۲						از روش‌های معتبر برای گردآوری داده‌ها استفاده شده است.	۶	گردآوری، تحلیل داده‌ها و اطلاعات
	۳						از منابع پژوهشی مرتبط استفاده شده است.	۷	
	۲						عوامل موثر در ایجاد مساله به درستی شناسایی شده است.	۸	
	۲						جمع آوری داده‌ها و نتیجه گیری اطلاعات از چارچوب منطقی برخوردار است.	۹	
	۳						راه حل‌های پیشنهادی با موضوع و اهداف اقدام پژوهی تناسب دارند.	۱۰	راه حل‌های پیشنهادی
	۱						از مشارکت و نقادی همکاران استفاده شده است.	۱۱	
	۲						راه حل‌های پیشنهادی مبتنی بر اطلاعات و مطالعات کافی هستند.	۱۲	
	۲						راه حل‌های پیشنهادی بدیع و مبتکرانه است.	۱۳	
	۲						فرایند اجرا با ذکر جزئیات به روشنی بیان شده است.	۱۴	اجرا
	۲						اجرای راه حل با نظارت کافی همراه بوده است.	۱۵	
	۲						تغییرات مورد نظر در فرایند اجرا مشخص شده است.	۱۶	نتایج
	۲						مدارک برای تایید روش و نتایج، کافی و معتبر است.	۱۷	
	۱						تنظیم گزارش از شیوه درست (فصل بندی - ارجاعات و منابع) برخوردار است.	۱۸	گزارش اقدام پژوهی
	۱						آئین نگارش رعایت شده و عاری از اشتباه تایپی است.	۱۹	
	۳						می تواند به عنوان سند مفید آموزشی و پرورشی، مورد استفاده معلمان یا سایر کارکنان آموزش و پرورش قرار گیرد.	۲۰	

اینجانب ..... گزارش نهایی اقدام پژوهی با عنوان فوق را ارزشیابی نمودم. طرح مذکور از مجموع بیست ملاک، جمعاً ..... امتیاز کسب کرده است.

امضاء:

تاریخ تکمیل: